

সিটিজেন চার্টার

১. ভিশন ও মিশনঃ

ভিশনঃ জলবায়ু পরিবর্তনের অভিঘাত মোকাবেলায় সক্ষম বাংলাদেশ গড়ে তোলা।

মিশনঃ

- জলবায়ু পরিবর্তনের নেতিবাচক অভিঘাত মোকাবেলায় বাংলাদেশ জলবায়ু পরিবর্তন কৌশল ও কর্মপরিকল্পনা, ২০০৯ অনুসারে স্বল্প, মধ্য ও দীর্ঘ মেয়াদী প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন।
- জলবায়ু পরিবর্তনজনিত কারণে মানুষ, জীববৈচিত্র্য ও প্রকৃতির উপর বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় অভিযোজন, প্রশমন, প্রযুক্তি উন্নয়ন ও হস্তান্তর, সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং অর্থায়নের ব্যবস্থা গ্রহণ করা বা করার পক্ষে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ।
- গ্রীণহাউজ গ্যাস নিঃসরণের মাত্রা কমানোর লক্ষ্যে পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তির ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ।

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি:

২.১) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
০১	সরকারি, আধাসরকারি ও স্বায়ত্তশাসিত সংস্থা কর্তৃক দাখিলকৃত জলবায়ু পরিবর্তন বিষয়ক প্রকল্প প্রস্তাব অনুমোদন	প্রকল্প শুরুর ন্যূনতম ৪ (চার) মাস পূর্বে প্রকল্প প্রস্তাব বিসিসিটি কার্যালয়ে প্রেরণ/দাখিল এবং কারিগরি কমিটির সুপারিশের মাধ্যমে ট্রাস্টি বোর্ডে উপস্থাপন	১। নির্ধারিত ছকে প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে প্রকল্প প্রস্তাব। ২। বিসিসিটি কর্তৃক প্রণীত চেকলিস্ট অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্র নির্ধারিত ছক/কাগজপত্র প্রাপ্তি স্থান :বিসিসিটি কার্যালয় ও ওয়েব সাইট www.bcct.gov.bd	বিনা মূল্যে	৯০ কার্যদিবস	মো: মোখতার আহমেদ উপ-পরিচালক (পরি: ও উন্ন:) ফোন: ৯৮৮৯৬৭৮ ই-মেইল: ddpd@bcct.gov.bd
০২	প্রকল্পের প্রশাসনিক অনুমোদন আদেশ	ট্রাস্টি বোর্ডের সিদ্ধান্ত মোটাবেক ৬০ কার্যদিবসের মধ্যে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) অনুমোদিত প্রকল্পের পুনর্বিদ্যাসকৃত প্রকল্প প্রস্তাব প্রেরণ/দাখিল	প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে নির্ধারিত ছকে পুনর্বিদ্যাসকৃত প্রকল্প প্রস্তাব প্রাপ্তি স্থান: বিসিসিটি কার্যালয় ও ওয়েব সাইট www.bcct.gov.bd	বিনামূল্যে	০৩-১০ কার্যদিবস	-এই-

০৩	অর্থ ছাড় ক. ১ম কিস্তি খ. ২য় ও ৩য় কিস্তি গ. ৪র্থ কিস্তি	প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে প্রকল্পের ব্যয় বিভাজন এবং সংশ্লিষ্ট কিস্তির অর্থ ছাড়ের প্রস্তাব প্রেরণ/দাখিল	বিসিসিটি কর্তৃক প্রণীত সংশ্লিষ্ট কিস্তির চেকলিস্ট অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ অর্থ ছাড়ের প্রস্তাব প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তি স্থান :বিসিসিটি কার্যালয় ও ওয়েব সাইট www.bcct.gov.bd	বিনামূল্যে	০৩-০৭ কার্যদিবস	-ঐ-
০৪	সরকারী, আধাসরকারী ও স্বায়ত্তশাসিত সংস্থা কর্তৃক দাখিলকৃত জলবায়ু পরিবর্তন বিষয়ক সংশোধিত প্রকল্প প্রস্তাব অনুমোদন	ক. ১ম বার সংশোধনের ক্ষেত্রে: নির্ধারিত ছকে প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে সংশোধিত প্রকল্প প্রস্তাব প্রেরণ/দাখিল এবং কারিগরি কমিটির মাধ্যমে ট্রাস্টি বোর্ডের চেয়ারম্যান বরাবর/ ট্রাস্টি বোর্ডে উপস্থাপন খ. দুই বা ততোধিক বার সংশোধনের ক্ষেত্রে: নির্ধারিত ছকে প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে সংশোধিত প্রকল্প প্রস্তাব প্রেরণ/দাখিল এবং কারিগরি কমিটির মাধ্যমে ট্রাস্টি বোর্ডে উপস্থাপন	প্রকল্প সংশোধনীর জন্য বিসিসিটি কর্তৃক প্রণীত চেকলিস্ট অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ সংশোধিত প্রকল্প প্রস্তাব প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তি স্থান :বিসিসিটি কার্যালয় ও ওয়েব সাইট www.bcct.gov.bd	বিনামূল্যে	অনধিক ০৩ মাস	-ঐ-
০৫	প্রকল্প পরিবীক্ষণ	১। মাঠ পর্যায়ে সরেজমিনে প্রকল্প পরিদর্শন ২। মাসিক সমন্বয় সভা ও প্রতি তিন মাস অন্তর অন্তর অনুষ্ঠিত প্রকল্প পরিচালকগণের সমন্বয় সভায় উপস্থাপন	১। নির্ধারিত মনিটরিং ছকে পরিদর্শন প্রতিবেদন ২। মাসিক ও ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন মনিটরিং/ অগ্রগতি ছক প্রাপ্তি স্থান :বিসিসিটি কার্যালয় ও ওয়েব সাইট www.bcct.gov.bd	বিনামূল্যে	১। অনধিক ০৭ কার্যদিবস ২। ফলোআ পের জন্য ২০ কার্যদিবস	মো: শফিকুর রেজা বিশ্বাস পরিচালক (অ: দা:) (পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন) ফোন: ৯৮৮২৫৯৩ ই-মেইল: dir-me@bcct.gov.bd
০৬	প্রকল্প মূল্যায়ন	১। প্রকল্পের পিসিআর IMED তে প্রেরণ ২। আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে মূল্যায়ন	১। প্রকল্পের পিসিআর ২। প্রকল্প সংক্রান্ত যাবতীয় কাগজপত্র পিসিআর ছক/ কাগজপত্র প্রাপ্তি স্থান :বিসিসিটি কার্যালয় ও ওয়েব সাইট www.bcct.gov.bd	বিনামূল্যে	০৩-০৭ কার্যদিবস	-ঐ-

২.২) অভ্যন্তরীণ সেবাঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধের পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১.	শান্তি বিনোদন ছুটি	পত্রের মাধ্যমে অনুমোদন	১। লিখিত আবেদন ২। প্রাপ্য ছুটির বিবরণী	বিনামূল্যে	অনধিক ০৭ কার্যদিবস	মো: শফিকুর রেজা বিশ্বাস সচিব, বিসিসিটি ফোন নম্বরঃ ৯৮৯০৯০৩ মোবাইলঃ ০১৭২৯ ০৯৪২১৮ ই-মেইলঃ secretary@bcct.gov.bd
০২.	জিপিএফ অগ্রিম	পত্রের মাধ্যমে অনুমোদন	লিখিত আবেদন	বিনামূল্যে	০৭ কার্যদিবস	-ঐ-
০৩.	গৃহনির্মাণ/ মোটরসাইকেল/ কম্পিউটার/ মোটরকার অগ্রিম	পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়ে আবেদন অগ্রায়ন	১। নির্ধারিত ফরমে লিখিত আবেদন ২। ফরমে উল্লিখিত দলিলপত্র	বিনামূল্যে	০৭ কার্যদিবস	-ঐ-
০৪.	অর্জিত ছুটি	পত্রের মাধ্যমে অনুমোদন।	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২। অর্জিত ছুটির হিসাব। ৩। লিখিত আবেদন। ৪। প্রাপ্য ছুটির বিবরণী।	বিনামূল্যে	০৭ কার্যদিবস	আবি আবদুল্লাহ উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ফোনঃ ৯৮৬২২৯৭ ই-মেইলঃ ddaf@bcct.gov.bd
০৫.	উচ্চ শিক্ষার অনুমোদন	ক) ১ম শ্রেণীর কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে আবেদন পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়ে অগ্রায়ণ খ) ২য় শ্রেণীর কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের পত্রের মাধ্যমে অনুমোদন	১। লিখিত আবেদন ২। উচ্চ শিক্ষা সংক্রান্ত তথ্য ৩। সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ভর্তি সংক্রান্ত অনুমতি	বিনামূল্যে	০৭ কার্যদিবস	-ঐ-
০৬.	বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি	ক) ১ম শ্রেণীর কর্মকর্তাদের আবেদন প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে অগ্রায়ণ খ) ২য় শ্রেণীর কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের পত্রের মাধ্যমে অনুমোদন	১। লিখিত আবেদন ২। ছুটির হিসাব বিবরণী	বিনামূল্যে	আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ কার্যদিবস	-ঐ-
০৭.	শিক্ষা ছুটি	পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়ে অগ্রায়ণ	১। লিখিত আবেদন ২। সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সম্মতি পত্র		আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ কার্যদিবস	-ঐ-
০৮.	মাতৃত্বকালীন ছুটি	পত্রের মাধ্যমে আবেদন অনুমোদন	১। লিখিত আবেদন ২। চিকিৎসকের সনদপত্র	বিনামূল্যে	আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ কার্যদিবস	-ঐ-

০৯.	দক্ষতাসীমা, টাইমস্কেল ও সিলেকশন গ্রেড	দক্ষতাসীমা, টাইমস্কেল ও সিলেকশনগ্রেড প্রাপ্তি সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত পত্রের মাধ্যমে অবহিতকরণ	১। লিখিত আবেদন ২। পূর্ববর্তী আদেশ ৩। এসিআর/ সার্ভিস বুক	বিনামূল্যে	আবেদন প্রাপ্তির পর ৩০ কার্যদিবস	-ঐ-
১০.	কম্পিউটার, ফটোকপিয়ার ও প্রিন্টার সরবরাহ	যন্ত্রপাতি প্রদান।	চাহিত পত্র অনুমোদনসহ প্রেরণ	বিনামূল্যে	প্রয়োজনীয় মজুদ থাকা সাপেক্ষে ১০ কার্যদিবস	আহম্মদ শাহ্ সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ফোনঃ ৯৮৯০৮৯০ মোবাইলঃ ০১৮১৪৯২৬০৬৬ ই মেইলঃ- shah.ccu@gmail.com
১১.	অফিসে যাতায়াত ও বিভিন্ন সভা সেমিনারে অংশগ্রহণের জন্য গাড়ি সরবরাহ	গাড়ি সরবরাহ।	গাড়ির জন্য রিকুইজিশন প্রেরণ	সরকার নির্ধারিত হারে মূল্য ট্রেজারি চালানোর মাধ্যমে পরিশোধ করতে হয়	তাৎক্ষণিক	-ঐ-
১২.	যানবাহন মেরামত	পত্রের মাধ্যমে আবেদন অনুমোদন।	লিখিত আবেদন	বিনামূল্যে	মেরামতের প্রকৃতি মোতাবেক ০৭ থেকে ২০ কার্যদিবস	-ঐ-
১৩.	অফিস স্টেশনারী সামগ্রী সরবরাহ	চাহিদা পত্রের মাধ্যমে অনুমোদিত প্রয়োজনীয় সামগ্রী প্রদান	চাহিদা পত্র প্রেরণ	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক এবং প্রয়োজনীয় মজুদ থাকা সাপেক্ষে ১০ কার্যদিবস	-ঐ-
১৪.	গ্রন্থাগারের পুস্তক	পুস্তক সরবরাহ	চাহিদা পত্র প্রেরণ	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	মো: মুক্তা নূর সহকারী লাইব্রেরিয়ান ফোনঃ মোবাইলঃ ০১৭২৩ ৬৭৪২৩৪ ই-মেইল: muktanur43@gmail.com
১৫.	অভিযোগ নিষ্পত্তি	পত্রের মাধ্যমে অভিযোগকারীকে অবহিতকরণ	১। লিখিত অভিযোগ ২। অভিযোগের বিস্তারিত বিবরণ	বিনামূল্যে	৩০ কার্যদিবস	মো: মোখলেছার রহমান সরকার উপ ব্যবস্থাপনা পরিচালক- ফোনঃ ০২-৯৮৮৪৫৩৯ মোবাইলঃ ০১৭১১১৮৩৬০১ ই-মেইল: -dmd@bcct.gov.bd
১৬.	দেশে প্রশিক্ষণ	পত্রের মাধ্যমে আবেদন অনুমোদন	১। লিখিত আবেদন ২। প্রশিক্ষণ বিবরণী	বিনামূল্যে	০৩ কার্যদিবস	-ঐ-
১৭.	বিদেশে প্রশিক্ষণ	ক) পত্রের মাধ্যমে আবেদন অনুমোদন খ) মন্ত্রণালয় হতে মনোনয়ন গ) ১ম শ্রেণীর কর্মকর্তাদের আবেদন পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়ে অগ্রায়ণ	১। লিখিত আবেদন ২। প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত তথ্য	বিনামূল্যে	৫-৭ কার্যদিবস	-ঐ-

৩) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS):

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন:

ক্র: ন:	কখন যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময় সীমা
০১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	মো: মোখলেছার রহমান সরকার উপব্যবস্থাপনা পরিচালক- ফোনঃ ০২-৯৮৮৪৫৩৯ মোবাইলঃ ০১৭১১১৮৩৬০১ ই-মেইল: -dmd@bcct.gov.bd	
০২	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়ের GRS পোর্টালের ঠিকানা	

৪) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা:

ক্র: ন:	প্রতিশ্রুত/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
০১	নির্ধারিত ফরমে সম্পূর্ণভাবে পূরণকৃত আবেদন জমা প্রদান
০২	সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
০৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা